新疆维吾尔自治区人民政府外事办公室政府信息公开申请表

（公 民）

 年第 号

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 姓　　名 |  | 工作单位 |  |
| 证件名称 |  | 证件号码 |  |
| 联系电话 |  | 传　　真 |  |
| 电子邮箱 |  | 邮政编码 |  |
| 联系地址 |  |
| 申请人签名或者盖章 |  |
| 申请时间 |  |
| 所需信息情况 | 信息索引（可不填） |  |
| 所需信息 |  |
| 所需信息的用途 |  |
| 获取信息的方式（可多选）□ 网上查询 □ 电子邮件 □ 邮寄 □ 传真 □ 自行领取 |

申请表填写说明：

1、申请表应填写完整，真实、准确地提供申请人的姓名、联系方式、有效证件等信息。

2、申请表内容应真实有效，同时申请人对申请材料的真实性负责。